

Генеральный директор АНО «БВЛ»

Беленький А.А.

24 июля 2024 г.



Требования и рекомендации к осуществлению информационного сопровождения соревнований по волейболу, зарегистрированных на платформе [tuyolley.ru](#)

1. Заявочная кампания на соревнования обязательно должна носить публичный характер. Любые заинтересованные лица (тренеры, спортсмены, родители спортсменов и т.д.) должны иметь возможность узнать из открытых источников о проведении соревнований. Любая команда региона должна иметь возможность подать заявку на участие в соревнованиях (последнее требование не распространяется на соревнования, которые проводятся в статусе Финала Первенства субъекта с допуском команд по результатам проведённых ранее предварительных этапов).
2. Организатор соревнований (далее – организатор) на своих информационных ресурсах (группа (сообщество) в социальной сети «ВКонтакте» – **обязательно**, официальный сайт – рекомендуется (при его наличии), Telegram-канал и иные ресурсы – по желанию организатора) публикует в числе прочего следующую информацию:
 - 2.1. О проведении соревнований с использованием технологии «Электронный протокол»;
 - 2.2. О том, что все участники соревнований (спортсмены и тренеры) должны быть предварительно зарегистрированы на платформе [tuyolley.ru](#);
 - 2.3. Сроки приёма заявок команд на участие в соревнованиях;
 - 2.4. ФИО и контакты ответственного лица со стороны организатора;
 - 2.5. Название команды-победителя соревнований (после завершения соревнований);
 - 2.6. Фотоиллюстрации либо видеоролики по теме публикации;

- 2.7. Официальные хэштеги соревнований и организатора (если есть).
3. Каждая публикация в группе организатора «ВКонтакте» **обязательно** должна содержать в нижней части блок следующего содержания:
- «Соревнования организованы <наименование организатора (федерации)> при поддержке @myvolley (АНО «БВЛ»).
- Сайт соревнований – _____
#БВЛ1995 #MYVOLLEYRU».
4. Рекомендованный медиаплан освещения соревнований приведён в Приложении.
5. Не допускается заменять публикации в группе (сообществе) организатора в социальной сети «ВКонтакте» на публикации на личной странице физического лица (руководитель организатора, тренер команды, директор спортивной организации и пр.). На личные страницы физических лиц можно делать «крепости» из группы организатора (кнопка «Поделиться»).
6. Группа (сообщество) организатора в социальной сети «ВКонтакте» должна быть оформлена в соответствующем виде:
- 6.1. Блок «Описание» заполнен надлежащим образом,
 - 6.2. Тип группы – «Открытая» (**обязательное требование**),
 - 6.3. Тематика – «Спортивная организация» либо «Волейбол»,
 - 6.4. В блоке «Контакты» указаны актуальные контакты, по которым можно связаться с кем-либо из представителей организатора.
7. В случае отсутствия группы организатора в социальной сети «ВКонтакте» на дату подписания Договора группа должна быть создана в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента подписания Договора. Инструкция по созданию группы – <https://vk.com/faq18025>.
8. Организатор обеспечивает работу на соревнованиях фотографа с целью получения качественных фотоснимков (**обязательное требование**)
- 8.1. Обязательные:
 - 8.1.1. Статичные командные фотографии всех команд-участников соревнований, снятые на соревнованиях (в игровой форме на фоне сетки).
 - 8.2. По усмотрению организатора:
 - 8.2.1. Фоторепортаж с матчей соревнований, включающий в себя игровые моменты с участием **всех** команд, принявших фактическое участие в соревнованиях.

- 8.2.2. Репортажные фотографии с церемонии награждения соревнований.
- 8.2.3. Статичные командные фотографии всех команд-призёров соревнований, снятые на церемонии награждения.
- 8.2.4. Статичная общая фотография (либо несколько фотографий) судейской команды, обслуживавшей матчи соревнований.
9. Требования и рекомендации к фотографиям приведены в документе «Требования и рекомендации к фотоотчёту о соревнованиях по волейболу, зарегистрированных на платформе myvolley.ru».
10. Фотограф должен
- 10.1.1. Быть предварительно зарегистрирован на платформе myvolley.ru
 - 10.1.2. Подписать и передать организатору оригиналы согласий на обработку БВЛ персональных данных и обработку БВЛ персональных данных, разрешённых для распространения, в утверждённой БВЛ форме. Организатор направляет указанные согласия в БВЛ.
 - 10.1.3. Подписать и передать организатору согласие на безвозмездную публикацию фотоматериалов на платформе myvolley.ru. Форма согласия приведена в Приложении.
11. Организатор предоставляет АНО «БВЛ» (далее – БВЛ) **(обязательное требование)**
- 11.1. Обязательные фотографии, указанные в п. 8.1 – в срок не позднее дня, следующего за днём завершения соревнований;
 - 11.2. Фоторепортаж с матчей соревнований (если он был снят) – в срок не позднее чем через 7 (семь) дней после завершения соревнований.
12. БВЛ публикует предоставленные организатором фотографии в фотоальбоме на сайте соревнований, а также, в случае необходимости, выборочно использует их при публикации на своих информационных ресурсах новости о состоявшихся соревнованиях.
13. БВЛ создаёт на платформе myvolley.ru раздел с информацией о соревнованиях (далее – сайт соревнований).
14. На сайте соревнований в обязательном порядке публикуются:

До начала соревнований:

14.1. Заявки команд на соревнования.

14.2. Фотографии заявленных спортсменов, тренеров и руководителей команд (предоставляют участники соревнований).

- 14.3. Состав ГСК и судейской команды, назначенной для обслуживания матчей соревнований.
- 14.4. Скан-копия утверждённого организатором Положения (Регламента) о проведении соревнований.
- 14.5. Расписание матчей соревнований.

В процессе проведения соревнований и после их завершения:

 - 14.6. Счёт матчей онлайн
 - 14.7. Электронные протоколы завершившихся матчей соревнований
 - 14.8. Таблица результатов соревнований
 - 14.9. Справка о составе судейской команды, обслуживавшей матчи соревнований.
 - 14.10. Справка о выполнении спортсменами требований ЕВСК для присвоения спортивных разрядов по результатам соревнований (если по итогам данных соревнований возможно присвоение разрядов).
 - 14.11. Командные фотографии всех команд-участников соревнований (предоставляет организатор).
 - 14.12. Командные и репортажные фотографии с церемонии награждения (если они были сняты; предоставляет организатор).
 - 14.13. Фоторепортаж с матчей соревнований (если он был снят; предоставляет организатор).
15. Рекомендуется размещение на спортивном объекте, на котором проводятся соревнования, на видном месте (в нескольких местах) распечатанных объявлений для болельщиков и участников соревнований, содержащих QR-код со ссылкой на сайт соревнований и перечень информации, с которой можно ознакомиться на сайте. Макет объявления в приложении.
16. После завершения соревнований новость с результатами соревнований публикуется на сайте соревнований и на информационных ресурсах организатора.

**Рекомендуемый медиаплан освещения соревнований
на информационных ресурсах организатора**

Перечень рекомендуемых публикаций

| № | Сроки публикации | Содержание публикаций |
|---|--|--|
| 1 | День начала приёма организатором предварительных заявок команд на участие | <ul style="list-style-type: none"> • Открыт приём заявок команд на участие в соревнованиях • Приглашение всех команд региона либо только победителей проведённого ранее предварительного этапа • Даты и место проведения соревнований • Дата окончания приёма заявок • Количественный состав каждой команды • Годы рождения участников • Контактное лицо со стороны организатором • Электронный протокол • Регистрация участников на платформе myvolley.ru • Ссылка на сайт соревнований |
| 2 | Следующий день после завершения регистрации | <ul style="list-style-type: none"> • Завершён приём заявок на участие команд в соревнованиях • Количество участвующих команд • Перечень населённых пунктов • Даты и место проведения соревнований • Комиссия по допуску участников • Ссылка на сайт соревнований |
| 3 | День окончания соревнования либо следующий день либо после получения от фотографа командных фотографий | <ul style="list-style-type: none"> • Победитель • Призёры • Лучшие игроки соревнований (если награждались) • Ссылка на сайт соревнований • Фотографии команд-призёров |
| 4 | После публикации репортажных фотографий на сайте соревнований (если они были сняты) | <ul style="list-style-type: none"> • На сайте соревнований опубликован фоторепортаж с матчей • Ссылка на сайт соревнований • 9 (девять) разноплановых игровых фотографий с соревнований |

Примерные тексты публикаций

Копирование слова в слово не требуется, допускаются корректировки текста на усмотрение автора

1. Начало заявочной кампании

Открыт приём заявок команд на участие в Первенстве <название региона> по волейболу среди юношей / девушек до ____ лет (20____–20____ г.р.) (либо начался приём заявок на участие команд в Первенстве).

Соревнования будут проводиться с использованием программы «Электронный протокол» (эксклюзивная разработка АНО «БВЛ») с формированием командной и индивидуальной статистики.

К участию в соревнованиях приглашаются команды организаций <название региона>, осуществляющих подготовку спортсменов по виду спорта «волейбол». ЛИБО К участию в соревнованиях приглашаются команды-победители предварительного этапа Первенства, который прошёл в <месяце>.

Заявки на участие команд принимаются до _____ включительно.

Заявка команды на соревнования принимается при наличии в ней не менее 6/7/8 спортсменов 20____–20____ г.р. и 1 тренера. Максимальный состав команды – ____ спортсменов и 1/2/3/4 представителя команды (1/2/3 тренера и руководитель).

Даты проведения – _____

Место проведения – _____

Жеребьёвка состоится _____ <дата> по адресу _____

Для участия в соревнованиях все организации (спортшколы), спортсмены и тренеры должны быть зарегистрированы на платформе myvolley.ru не позднее <30 дней до даты начала соревнований>. Заявки на регистрацию участников на платформе myvolley.ru принимаются на электронную почту АНО «БВЛ» regions@myvolley.ru. Перечень документов для регистрации опубликован по ссылке <https://myvolley.ru/servlet/report?id=2673&type=8>.

Контактное лицо со стороны <Наименование организатора> – **ФИО, телефон** (представитель организатора, ответственный за проведение соревнований в целом либо конкретно за заявочную кампанию).

Положение (Регламент) о проведении Первенства опубликован на сайте соревнований в разделе О турнире – Документы

Соревнования организованы <наименование организатора (федерации)> при поддержке @myvolley (АНО «БВЛ»).

Сайт соревнований – _____
#БВЛ1995 #MYVOLLEYRU

=====

К публикации необходимо прикрепить фото- или видеоматериалы о Первенстве прошлого года в данной возрастной группе (если есть).

К публикации необходимо прикрепить скан подписанного Положения (Регламента) либо файл с проектом Положения (Регламента).

2. Завершение регистрации команд на соревнования

Завершена регистрация команд Первенство <название региона> по волейболу среди юношей / девушек до ____ лет (20____–20____ г.р.)

За победу в соревнованиях будут бороться ____ <количество> команд из _____, _____, _____, _____ <названия населённых пунктов команд>

 Соревнования пройдут с __ по __ 202__ г. в _____ <название и адрес спорткомплекса>.

В первый день соревнований (либо в день приезда накануне) состоится комиссия по допуску участников. *Можно добавить перечень документов, которые необходимо предоставить в комиссию.*

Соревнования организованы <наименование организатора (федерации)> при поддержке @myvolley (АНО «БВЛ»).

Сайт соревнований – _____
#БВЛ1995 #MYVOLLEYRU

=====

К публикации необходимо прикрепить фото- или видеоматериалы о Первенстве прошлого года в данной возрастной группе (если есть).

3. Завершение соревнований

_____ <дата> завершилось Первенство <название региона> по волейболу среди юношей / девушек до ____ лет (20____–20____ г.р.)

Поздравляем победителей и призёров!

🏆 1 место – _____ (название команды, название организации (спортшколы), населённый пункт), тренер(ы) _____

🥈 2 место – _____ (название команды, название организации (спортшколы), населённый пункт), тренер(ы) _____

🥉 3 место – _____ (название команды, название организации (спортшколы), населённый пункт), тренер(ы) _____

Лучшие игроки турнира (если награждались)

Поздравляем команды и их тренеров!

🌐 Все результаты матчей, индивидуальная и командная статистика, фотографии команд опубликованы на сайте соревнований: _____

Соревнования организованы <наименование организатора (федерации)> при поддержке @myvolley (АНО «БВЛ»).

#БВЛ1995 #MYVOLLEYRU

=====

К публикации необходимо прикрепить снятые на церемонии награждения фотографии команд-призёров соревнований.

4. Публикация фоторепортажа с соревнований (если он был снят)

Первенство <название региона> по волейболу среди юношей / девушек до ____ лет (20____–20____ г.р.)

На сайте соревнований опубликован фоторепортаж с матчей от _____ <имя фотографа>

Смотрите, как это было, ищите себя на фотографиях и делитесь с друзьями!

При публикации фотографий в социальных сетях не забывайте ставить
_____ <хэштег соревнований>, чтобы все участники и болельщики
могли их увидеть.

Смотрите полный фотопортаж:

_____ <ссылка на сайт, раздел Медиа – Фотографии>

Соревнования организованы <наименование организатора (федерации)> при
поддержке @myvolley (АНО «БВЛ»).

Сайт соревнований – _____
#БВЛ1995 #MYVOLLEYRU

=====

К публикации необходимо прикрепить 9 разноплановых игровых фотографий,
снятых на соревнованиях.

**Уважаемые болельщики и участники
Первенства <название региона> по волейболу
среди юношей / девушек до 14 лет!**

Счёт матчей онлайн, результаты и статистику завершившихся матчей, расписание матчей и составы команд можно посмотреть на сайте соревнований

<https://myvolley.ru/tournament/?id=XXX#/>

После завершения соревнований на сайте будут опубликованы общие фотографии команд-участников и фоторепортаж с матчей.

Для быстрого перехода на сайт турнира просто отсканируйте QR-код! (после создания сайта заменить код на верный)



Инструкция о том, как работать с сайтом, доступна по ссылке <https://myvolley.ru/servlet/report?id=2101&type=4>



Соревнования проводятся при информационной поддержке АНО «БВЛ» (г. Новосибирск).